

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZGODNY Z ART. 13 UST. 1 I 2 RODO
(ZFŚS – CZŁONKOWIE FUNDUSZU, EMERYCI I RENCIŚCI)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Zespół Szkolno – Przedszkolny w Chełmsku Śląskim, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu z siedzibą przy ul. Kolonia nr 14, 58-420 Lubawka, adres poczty e-mail: spchelmsko@poczta.onet.pl tel/fax 757422116
2. **W Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Chełmsku Śląskim**, został powołany inspektor ochrony danych osobowych Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod2@synergiaconsulting.pl lub tel. 693337954
3. Cel przetwarzania, podstawa prawna oraz okres przechowywania danych osobowych przedstawia poniższa tabela:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Okres przechowywania danych
<ul style="list-style-type: none"> • Realizacja praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 04.03.1994 r. o Zakładowych Funduszu Świadczeń Socjalnych 	<ul style="list-style-type: none"> • podanie danych osobowych jest niezbędne w celu rozpatrzenia składanego wniosku i podjęcia decyzji w sprawie udzielenia świadczenia z ZFŚS. Przetwarzanie danych osobowych jest obowiązkiem prawnym (art. 6 ust.1 lit c RODO) ciążyącym na Administratorze danych w związku z realizacją zadań wynikających z art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 923 ze zm.). • przetwarzanie danych szczególnej kategorii, takich jak stan zdrowia, jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków i specjalnych uprawnień w dziedzinie prawa pracy i ochrony socjalnej (art. 9 ust 2 lit. b RODO) w związku z ww. ustawą. 	<ul style="list-style-type: none"> • okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń oraz do czasu przedawnienia zobowiązań publicznoprawnych tj. 5 lat od końca roku, w którym upłynął termin płatności PIT. Po upływie tego okresu dane są niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

4. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pan/ Pani następujące prawa:

1) **Prawo dostępu do danych osobowych:**

W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- a) **prawo dostępu do treści danych**, na podstawie art. 15 Rozporządzenia - korzystając z tego prawa ma Pani/Pan możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane;
- b) **prawo do sprostowania danych**, na podstawie art. 16 Rozporządzenia – korzystając z tego prawa może Pani/Pan zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych;
- c) **prawo do usunięcia danych**, na podstawie art. 17 Rozporządzenia - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe

przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi;

- d) **prawo do ograniczenia przetwarzania danych**, na podstawie art. 18 Rozporządzenia - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania;
- e) **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany;
- f) **prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych**, na podstawie art. 21 Rozporządzenia. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

2) **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531-03-00 gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy Rozporządzenia.

6. **Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych co do zasady jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało nie zrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane (niemożność przyznania świadczenia z ZFŚS).

7. **Odbiorcy danych:**

Odbiorcą danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych oraz inne podmioty, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa m.in. (organy skarbowe, kontrolne i audytowe, zabezpieczenia społecznego (ZUS), przedstawiciele organizacji zakładowej NSZZ „Solidarność” oraz prezes Ogniska ZNP dla celów opiniodawczych, podmioty organizujące wyjazdy służbowe lub wycieczki pracownicze w zakresie niezbędnym do wykonania usługi przejazdowej, hotelowej, ubezpieczeniowej).

8. **Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

9. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zostałem(am) poinformowany(a) o moich prawach i obowiązkach.

.....
(data) (podpis pracownika, emeryta, rencisty)

Oświadczenie wnioskodawcy:

Ja, niżej podpisany, poinformowany o tym, że poniższe oświadczenie potwierdzone własnoręcznym podpisem jest dokumentem w rozumieniu art. 245 Kodeksu postępowania cywilnego i może być zweryfikowane w trybie i na warunkach określonych w art. 253 tegoż kodeksu, uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, potwierdzając własnoręcznym podpisem prawdziwość danych.

Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu rozpatrzenia składanego wniosku i podjęcia decyzji w sprawie udzielenia świadczenia z ZFŚS. Jeżeli uzasadnieniem przyznania świadczenia jest stan zdrowia wnioskodawcy lub członka rodziny wnioskodawcy, podanie tych informacji jest niezbędne w celu umożliwienia dokonania oceny składanego wniosku i przyznania stosownej pomocy. Przetwarzanie danych osobowych jest obowiązkiem prawnym (art. 6 ust.1 lit c RODO) ciążącym na Administratorze danych w związku z realizacją zadań wynikających z art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 923 ze zm.). Ponadto przetwarzanie szczególnych kategorii danych, takich jak stan zdrowia, jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków i specjalnych uprawnień w dziedzinie prawa pracy i ochrony socjalnej (art. 9 ust 2 lit. b RODO). Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 i 14 RODO w zakresie przetwarzania danych osobowych w ZFŚS.

.....
(data) (podpis pracownika emeryta, rencisty)